

AVVISO
PROCEDURA DI DONAZIONE DI BENI DISMESSI DELL'AZIENDA PER IL LORO RIUSO PER FINI UMANITARI O PER ALTRI SCOPI COMUNQUE NON LUCRATIVI

In esecuzione della deliberazione n. 528 del 03 settembre 2015, ai sensi del Regolamento per la tenuta dell'inventario, la consegna e la custodia di beni dell'Azienda, l'ASL di Como intende procedere alla dismissione dei beni mobili dichiarati fuori uso riutilizzabili per fini umanitari o per altri scopi comunque non lucrativi.

I beni possono essere donati ai richiedenti che posseggono i seguenti requisiti:

- natura del soggetto: enti pubblici; organizzazioni ed enti non governativi riconosciuti a livello nazionale; enti ecclesiastici riconosciuti; organizzazioni del terzo settore iscritti nei registri regionali; rappresentanze diplomatiche in Italia e all'estero; Croce Rossa Italiana; organizzazioni non lucrative di utilità sociale;
- non avere pertanto scopi di lucro;
- essere iscritti negli elenchi o albi, se previsti dalle norme vigenti (o comunque giustificare la non obbligatorietà eventuale di tale iscrizione);
- avere tra gli obiettivi dichiarati quello di utilizzo a scopo benefico/non lucrativo dei beni dismessi che chiede di riutilizzare.

I soggetti interessati che posseggono tali requisiti possono presentare domanda in qualsiasi momento dell'anno mediante l'apposito modulo.

Al riguardo, l'U.O.C. Approvvigionamenti dell'ASL di Como tiene aggiornata una lista dei beni riutilizzabili disponibili per la donazione che periodicamente verrà comunicato ai soggetti che hanno presentato domanda per l'utilizzo di tali beni, per fini umanitari o per altri scopi comunque non lucrativi.

Nel momento in cui il soggetto si rivolge all'ASL richiedendo per iscritto la disponibilità del bene mobile posto in dismissione e riutilizzabile per fini umanitari o per altri scopi comunque non lucrativi - da specificare in apposita relazione -, verificate le condizioni di cui sopra, lo si invita ad un sopralluogo in Azienda per la visione del materiale a disposizione, rivolgendosi per l'appuntamento al referente del servizio economale.

Nel caso in cui ci siano più richieste relative al medesimo bene, la priorità sarà data seguendo l'ordine cronologico delle richieste.

Il soggetto assegnatario si deve impegnare al ritiro del bene assegnato nel termine di 30 giorni, con oneri a proprio carico. Nel caso in cui tale termine non venga rispettato, l'ASL procederà comunque alla dismissione del bene suddetto, secondo quanto prevede la procedura di dismissione e assegnazione dei beni fuori uso.

Al momento del ritiro del bene, il soggetto assegnatario rilascia apposita dichiarazione debitamente sottoscritta dal legale rappresentante o suo delegato, con la quale esonera da qualsiasi responsabilità derivante dall'utilizzo del bene mobile dopo la sua cessione.

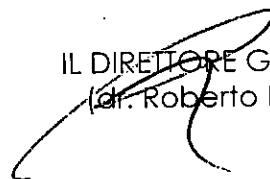
I soggetti assegnatari del bene si impegnano a trasmettere all'ASL di Como entro 6 mesi dalla comunicazione di assegnazione, una relazione attestante l'avvenuto utilizzo del

bene assegnato, debitamente sottoscritto dal legale rappresentante, o suo delegato, con la quale viene certificato l'utilizzo del bene mobile dopo la sua cessione per fini umanitari o per altri scopi comunque non lucrativi.
Per maggiori informazioni si prega di trasmettere mail al seguente indirizzo di posta elettronica: approvvigionamenti@asl.como.it.

Modulo: domanda per il riuso di beni dismessi dell'ASL di Como per fini umanitari o per altri scopi comunque non lucrativi.

Como,

IL DIRETTORE GENERALE
(dr. Roberto Bollina)



Rec-7